

Einsatzszenarien / Beispiele

JobRouter® macht's möglich!

Ideen und Umsetzungen möglicher JobRouter®-Prozesse - sortiert nach Abteilungen. Generell sind dokumentenbezogene und dokumentlose Prozesse sowie Metaprozesse mit JobRouter® realisierbar.

Einkauf

- Beschaffungsantrag
- Inventurprozess
- Investitionsantrag

Finanzwesen

- Ausgangsrechnungsstellung
- Rechnungsprüfung

Qualitätsmanagement

- Bauplanungsprozess
- Change-Request-Prozess
- Feedbackprozess
- Freigabe von ArtWorks
- E-SOP Prozess (Management von Verfahrensanweisungen)
- Produktfreigabe / Produktentwicklung / Produktänderung
- Projektmanagement
- Supportprozess / Ticketprozess

Vertrieb

- Informationsdownload
- Leadprozess
- Optimierung der Kundenanfrage- und Auftragsabwicklung
- Bestellprozess

Verwaltung

- Bewerbungsmanagement
- Dienstreiseantrag / Reisekostenabrechnung
- Interne Beschaffungsabwicklung
- Kreditmittelantrag
- Mitarbeitermanagement
- Rechtebearbeitung
- Reklamationsprozess / Reklamationsmanagement
- Schulungsmanagement
- Stammdatenpflege
- Urlaubsantrag
- User-Antragsmanagement
- Verarbeitung elektronischer Eingangspost
- Verteilung von Posteingängen
- Vertragsmanagement

JobRouter® Workflow-Suite

JobRouter® ist ein flexibles und unabhängiges Workflow-Management-System, um beliebige Geschäftsprozesse zu automatisieren. Mit seinen vielen Schnittstellen passt sich JobRouter® jeder bestehenden Systemumgebung an und unterstützt dokumentbezogene und datenbezogene Prozesse. Da JobRouter® komplett mit Webtechnologie arbeitet, können auch standortübergreifende Prozesse abgebildet, gesteuert und überwacht werden. Die JobRouter®-Basis lässt sich mit zusätzlichen Modulen jederzeit an die Komplexität eines Prozesses und eine variierende Benutzerzahl anpassen. Ein Versionswechsel ohne Anpassungen ist möglich.